MAXEMI
COMERCIALIZADORA
Y SERVICIOS DEL GOLFO
MAXEMI, S.A. DE C.V.
SOLUCIONES QUE MUEVEN TU INDUSTRIA

PADRÓN DE PROVEEDORES · OIL & GAS

REQUISITOS PARA ALTA DE PROVEEDORES

Expediente para empresas de suministro de bienes y de prestación de servicios al sector de hidrocarburos.
Marque los documentos entregados y envíe el expediente completo en formato PDF.

DATOS GENERALES DEL PROVEEDOR

LLENAR CON LETRA DE MOLDE O DIGITAL

RAZÓN SOCIAL _____ RFC _____

NOMBRE COMERCIAL _____ FECHA DE SOLICITUD _____

DOMICILIO FISCAL _____

REPRESENTANTE LEGAL _____ TELÉFONO _____

CONTACTO COMERCIAL Y CORREO ELECTRÓNICO _____ TELÉFONO _____

ESPECIALIDAD, GIRO O FAMILIAS DE PRODUCTO _____

TIPO DE PROVEEDOR ☐ Suministro de bienes ☐ Prestación de servicios ☐ Ambos

ZONA DE OPERACIÓN ☐ Instalaciones en tierra ☐ Costa afuera (offshore) ☐ Ambas

CLAVES S Suministro de bienes · SV Prestación de servicios · R Requerido · C Condicional al alcance · D Deseable

A DOCUMENTACIÓN LEGAL Y CORPORATIVA

Todas las empresas

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
01	**Acta constitutiva y última modificación** Con datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.	S SV	R	☐
02	**Poder notarial del representante legal** Con facultades para suscribir contratos y actos de administración.	S SV	R	☐
03	**Identificación oficial y Constancia de Situación Fiscal del representante legal** INE o pasaporte vigente.	S SV	R	☐
04	**Constancia de Situación Fiscal de la empresa** Emisión no mayor a 30 días.	S SV	R	☐
05	**Comprobante de domicilio fiscal de la empresa y del representante legal** Antigüedad no mayor a 3 meses.	S SV	R	☐
06	**Teléfono y correo electrónico de la empresa y del representante legal**	S SV	R	☐
07	**Carátula de estado de cuenta bancario a nombre de la empresa** Con CLABE interbancaria, para alta de pagos.	S SV	R	☐
08	**Croquis de ubicación de oficinas, base de operaciones y almacén**	S SV	R	☐

MAXEMI
COMERCIALIZADORA
Y SERVICIOS DEL GOLFO
MAXEMI, S.A. DE C.V.
SOLUCIONES QUE MUEVEN TU INDUSTRIA

CUMPLIMIENTO Y SUMINISTRO

OBLIGACIONES FISCALES, LABORALES Y REQUISITOS DE SUMINISTRO

B CUMPLIMIENTO FISCAL Y LABORAL

Vigencia de opiniones: 30 días

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
09	**Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales (SAT, art. 32-D CFF)** En sentido positivo, no mayor a 30 días.	S SV	R	☐
10	**Opinión de cumplimiento en materia de seguridad social (IMSS)** En sentido positivo, no mayor a 30 días.	S SV	R	☐
11	**Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones (INFONAVIT)** Sin adeudos, no mayor a 30 días.	S SV	R	☐
12	**Declaración anual y estados financieros del último ejercicio**	S SV	R	☐
13	**Escrito bajo protesta de no ubicarse en los supuestos del art. 69-B del CFF** Operaciones inexistentes (EFOS).	S SV	R	☐
14	**Registro REPSE vigente acorde a la especialidad** Servicios u obras especializadas (art. 15 LFT).	SV	R	☐
15	**Registro patronal IMSS y comprobantes de pago SUA** Últimos 3 meses.	SV	R	☐
16	**Relación del personal asignado con NSS y alta ante el IMSS** Se actualiza en cada orden de servicio.	SV	R	☐

C PROVEEDORES DE SUMINISTRO (BIENES)

Materiales, equipos y químicos

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
17	**Catálogo de productos y fichas técnicas** De los materiales y equipos ofertados.	S	R	☐
18	**Carta de distribuidor autorizado o respaldo del fabricante** Cuando el proveedor no sea el fabricante.	S	C	☐
19	**Certificados de calidad y de materiales** P. ej., EN 10204 tipo 3.1; cumplimiento API, ASME, ASTM o NOM aplicables.	S	C	☐
20	**Hojas de Datos de Seguridad (HDS)** Conforme a NOM-018-STPS-2015, para sustancias químicas.	S	C	☐
21	**Documentación de origen e importación** Certificado de origen y pedimento, cuando aplique.	S	C	☐
22	**Capacidad de almacén, inventario y logística de entrega** Incluye tiempos de entrega por familia de producto.	S	R	☐
23	**Política de garantías, trazabilidad y no conformidades** Trazabilidad por lote o colada y proceso de reclamaciones.	S	R	☐
24	**Condiciones de embalaje, preservación y transporte** Incluye manejo de materiales peligrosos, cuando aplique.	S	C	☐

COMERCIALIZADORA
Y SERVICIOS DEL GOLFO
MAXEMI, S.A. DE C.V.
SOLUCIONES QUE MUEVEN TU INDUSTRIA

SERVICIOS Y CAPACIDAD

SERVICIOS, CERTIFICACIONES Y EXPERIENCIA

D PRESTADORES DE SERVICIOS

Trabajos en tierra y costa afuera

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
25	**Currículum del personal con soporte documental** Incluye choferes y ayudantes que laboren en sitio.	SV	R	☐
26	**Constancias de competencias (DC-3 STPS) y certificaciones técnicas** Vigentes y acordes a la actividad a desempeñar.	SV	R	☐
27	**Certificados para trabajos costa afuera y aptitud médica** Supervivencia en el mar, HUET u otros que solicite el cliente.	SV	C	☐
28	**Relación de maquinaria, equipo y transporte** Con certificados de inspección, calibración y mantenimiento vigentes.	SV	R	☐
29	**Permisos y autorizaciones de la especialidad** ASEA, SEMARNAT, SICT o Protección Civil, según aplique.	SV	C	☐
30	**Programa de Seguridad, Salud y Protección Ambiental (SSPA)** Análisis de riesgos, EPP y plan de respuesta a emergencias.	SV	R	☐
31	**Alineación al SASISOPA y reglas de seguridad del cliente** Para trabajos en instalaciones de terceros.	SV	C	☐

E SISTEMAS DE GESTIÓN CERTIFICADOS

Vigentes, de organismo acreditado; el cliente final puede exigirlos

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
32	**ISO 9001:2015 · Gestión de la calidad**	S SV	D	☐
33	**ISO 14001:2015 · Gestión ambiental**	S SV	D	☐
34	**ISO 45001:2018 · Seguridad y salud en el trabajo**	S SV	D	☐
35	**ISO 37001:2016 · Sistemas de gestión antisoborno**	S SV	D	☐

F EXPERIENCIA Y CAPACIDAD

Acreditación técnica y comercial

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
36	**Currículum empresarial** Con brochure o presentación corporativa: productos o servicios, clientes e infraestructura.	S SV	R	☐
37	**Contratos que acrediten 5 años de experiencia en la especialidad** Copias certificadas ante notario público.	SV	R	☐
38	**Pedidos u órdenes de compra que acrediten experiencia de suministro**	S	R	☐
39	**Cartas de referencia de clientes del sector energético** Mínimo dos.	S SV	D	☐
40	**Póliza de responsabilidad civil vigente** Y fianzas de cumplimiento cuando el contrato lo requiera.	S SV	C	☐

COMERCIALIZADORA
Y SERVICIOS DEL GOLFO
MAXEMI, S.A. DE C.V.
SOLUCIONES QUE MUEVEN TU INDUSTRIA

COMPROMISOS Y CIERRE

DECLARACIONES, ENVÍO Y FIRMA DE CONFORMIDAD

G DECLARACIONES Y COMPROMISOS

Firmados por el representante legal

NO.	DOCUMENTO / REQUISITO	APLICA	TIPO	ENTREGÓ
41	Carta de veracidad de la información y documentación entregada	S SV	R	☐
42	Acuerdo de confidencialidad firmado	S SV	R	☐
43	Carta de no conflicto de interés y adhesión al código de ética y política anticorrupción	S SV	R	☐
44	Aceptación del aviso de privacidad para el tratamiento de datos personales	S SV	R	☐

INTEGRACIÓN Y ENVÍO DEL EXPEDIENTE

- Documentos legibles, vigentes y completos, en PDF, un archivo por requisito nombrado con su número (p. ej., **04_CSF_Empresa.pdf**).
- Envíe el expediente **únicamente a proveedores@maxxemi.com**, buzón exclusivo para esta información por su carácter confidencial, con el asunto **"Alta de proveedor – Razón social"**.
- Adjunte el brochure o la presentación corporativa de su empresa.
- Si los archivos son muy pesados, compártalos mediante un enlace de **Google Drive, OneDrive o WeTransfer** con acceso para proveedores@maxxemi.com.
- El expediente se actualiza cada año o cuando cambie algún documento.
- MAXEMI puede solicitar requisitos adicionales según la especialidad, el alcance del servicio, la normativa aplicable o las reglas del cliente final.
- La información recibida se trata de forma confidencial.

ESCANEE PARA VISITAR MAXXEMI.COM

DECLARACIÓN DEL PROVEEDOR

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación entregada es verídica y vigente, y me comprometo a notificar cualquier cambio durante la relación comercial.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL _____ FECHA _____

USO EXCLUSIVO MAXEMI

RECIBIÓ _____

FECHA DE RECEPCIÓN _____

NO. DE PROVEEDOR _____

☐ Aprobado ☐ Condicionado ☐ No aprobado